Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Голова правління - Президент		Путілін Сергій Миколайович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)

09.04.2019
(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2018 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Мальви"
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	05468140
4. Місцезнаходження	08150, Київська, Києво-Святошинський, м. Боярка, вул. Вокзальна, 15
5. Міжміський код, телефон та факс	(04598) 35-489, 35-289
6. Електронна поштова адреса	malvy@emitent.net.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет	http://05468140.infosite.com.ua	09.04.2019
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов’язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов’язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов’язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки

Річна інформація затверджена рішенням Наглядової ради емітента Протокол №2 від 09.04.2019р.
Діяльність товариства не вимагає отримання спеціальних дозволів або ліцензій.
Посада корпоративного секретаря штатним розкладом товариства не передбачена.
Товариство не здійснювало рейтингової оцінки щодо рівня кредитного рейтингу суб'єкта господарювання, оскільки воно не є акціонерним товариством, у статутному фонді якого є державна частка, не є підприємством, що має стратегічне значення для економіки та безпеки держави, не займає монопольного (домінуючого) становища.
Акції товариства мають бездокументарну форму існування, сертифікати акцій не видаються. Облік прав власності на акції здійснюється без залучення реєстратора, відтак дати внесення до реєстру у звіті не вказуються.
Рішення про виплату дивідендів за результатами звітного та попереднього періодів не приймались.
Облігації та інші цінні папери крім акцій не випускались.
Акції власного випуску у звітному періоді не викупались.
Гарантії третіх осіб за випущеними емітентом цінними паперами не надавались.
Бухгалтерський облік в товаристві ведеться згідно чинного законодавства України та обраної облікової політики товариства. У звітному періоді ведення бухгалтерського обліку та складання звітності у відповідності до міжнародних стандартів у товаристві не було передбачено.
Розділи "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" емітентом не заповнюється, позаяк він не належить до підприємств, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
Товариство не є фінансовою установою, відтак "Звіт про корпоративне управління" не заповнено.
Згода (в тому числі попередня) на вчинення значних правочинів (в тому числі із заінтересованістю) не надавалась.

РІЧНИЙ ЗВІТ КЕРІВНИЦТВА
(Звіт про корпоративне управління)
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"МАЛЬВИ" ЗА 2018 РІК
КОД ЄДРПОУ 05468140

Повне найменування Приватне акціонерне товариство "Мальви"
Код ЄДРПОУ 05468140
Місцезнаходження 08150, Київська область, м. Боярка, вулиця Вокзальна, 15
Телефон (факс) (04598) 35-489
Дата державної реєстрації Свідоцтво про державну реєстрацію Серія А01 №733897 від 10.04.1998 р., зареєстровано Києво-Святошинською районною державною адміністрацією Київської області
Вид діяльності за КВЕД-2010 виробництво іншого верхнього одягу (14.13)
Зареєстрований статутний капітал 5270 грн.
Голова правління-Президент Путілін Сергій Миколайович
Головний бухгалтер Стратій Любов Романівна

1) Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

В умовах фінансово-економічної кризи особливого значення набувають наукові дослідження про функціонування малого підприємництва. Формування нових підходів організації та управління діяльністю малих підприємств є актуальною проблемою. Підприємництво в Україні, згідно директивних документів, підрозділяється на три групи: велике, середнє і мале. Малий бізнес як один із секторів економіки давно став

домінуючим в статистичних показниках розвинених країн світу. Малі підприємства забезпечують гнучкість і стійкість економічної системи, задовольняють потреби населення і виконують важливу соціальну роль, забезпечують робочі місця і є джерелом доходу.
З моменту становлення України як самостійної держави з відкритою економікою спостерігаються позитивні тенденції, але негативні фактори не дозволяють малому підприємництву вийти на необхідний рівень ефективності.
Модернізація технологічних процесів є важливим фактором, під впливом якого Товариство зможе вийти на новий етап розвитку.

2) Інформація про розвиток емітента.

АТЗТ "Боярська швейна фабрика" створене згідно з законами України "Про приватизацію майна державних підприємств", "Про господарські товариства", "Про підприємництво", іншими нормативними актами, рішенням Загальних зборів трудового колективу Боярської філії АТ "Київського швейного підприємства "Юність" від 28 липня 1994 року. Статут АТЗТ "Боярська швейна фабрика" зареєстровано Києво-Святошинським райвиконкомом Київської області, свідоцтво №05468140.
Рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства від 13.03.1998 р. протокол №4, прийнято рішення про перейменування АТЗТ "Боярська швейна фабрика" в Закрите акціонерне товариство "Мальви". Статут ЗАТ "Мальви" зареєстровано Києво-Святошинською районною державною адміністрацією Київської області 10.04.1998 р., реєстраційний №959.
У встановлені законодавством терміни акціонери Товариства повністю сплатили власними грошовими коштами та майновими сертифікатами статутний фонд у сумі 5270 грн. (п'ять тисяч двісті сімдесят гривень). Статутний фонд ЗАТ "Мальви" було поділено на 52700 (п'ятдесят дві тисячі сімсот) штук простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,1 грн. (десять копійок) кожна акція, форма існування документарна. Випуск акцій зареєстровано Територіальним управлінням ДКЦПФР в м. Києві та Київській області 08 червня 1998 р., свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №411/10/1/98.
Загальними зборами акціонерів ЗАТ "Мальви" від 01 вересня 2010 року протокол №1, на виконання Закону України "Про акціонерні товариства", ухвалено рішення про переведення випуску простих іменних акцій документарної форми існування у бездокументарну.
Територіальним управлінням ДКЦПФР в м. Києві та Київській області 04 жовтня 2010 р. зареєстровано випуск акцій ЗАТ "Мальви" в бездокументарній формі існування, свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №467/10/1/10. Статутний фонд акціонерного Товариства в сумі 5270 грн. (п'ять тисяч двісті сімдесят гривень) поділено на 52700 (п'ятдесят дві тисячі сімсот) штук простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,1 грн. (десять копійок) кожна акція. Свідоцтво №411/10/1/98 від 08 червня 1998 р., видане Територіальним управлінням ДКЦПФР в м. Києві та Київській області втратило чинність.
Загальними зборами акціонерів ЗАТ "Мальви" від 15 квітня 2011 року, протокол №1, у зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства", прийнято рішення про зміну найменування Товариства з ЗАТ "Мальви" у Приватне акціонерне товариство "Мальви".
Територіальним управлінням ДКЦПФР в м. Києві та Київській області 22 червня 2011 р. зареєстровано випуск акцій ПрАТ "Мальви" в бездокументарній формі існування, свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №467/10/1/10. Статутний фонд акціонерного Товариства в сумі 5270 грн. (п'ять тисяч двісті сімдесят гривень) поділено на 52700 (п'ятдесят дві тисячі сімсот) штук простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,1 грн. (десять копійок) кожна акція. Свідоцтво №467/10/1/10 від 04 жовтня 2010 р., видане Територіальним управлінням ДКЦПФР в м. Києві та Київській області анулюється.

3) Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:
а) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;

Емітент не обмежує свої фінансові ризики шляхом укладання протилежних угод у тому числі не страхує вартість свого товару або прибутку, валютного ризику, оскільки не здійснює ф'ючерсних угод у банківській, страховій, біржовій та комерційній практиці.

б) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;

Товариство не випускало будь які інші цінні папери, крім акцій та відповідно не проводить практику в укладенні зобов'язань відносно фінансових інструментів.

4) Посилання на:
а) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;

Власний кодекс корпоративного управління в Товаристві відсутній.

б) кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;

Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого кодексу корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати, немає.

в) вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;

Практики корпоративного управління, застосовуваної понад визначені законодавством вимоги, немає.

5) Про відхилення емітента від положень кодексу корпоративного управління.

Емітент не має кодексу корпоративного управління.

6) Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень.

Протокол №25-04/18 річних Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Мальви".
08150, Київська область, Києво-Святошинський район, місто Боярка, вулиця Вокзальна, 15, кімната №3, 13 годин 00 хвилин, 25 квітня 2018 р.
Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у річних Загальних зборах акціонерів: 19 квітня 2018 року.
Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів Приватного акціонерного товариства "Мальви", які мають право на участь у річних Загальних зборах акціонерів Товариства становить 31 (тридцять одна) особа, що володіють 52700 голосами, що складає 100% від загальної кількості голосів.
Загальна кількість голосів акціонерів - власників голосуючих акцій Товариства, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах: 6 (шість) осіб, що володіють 51289 голосами, що складає 97,3226 % відсотків голосів від загальної кількості голосів.
Відповідно до ч. 2 ст. 41 Закону України "Про акціонерні товариства" збори є правомочними.
Порядок денний Загальних зборів акціонерів:
1. Обрання Лічильної комісії для підрахунку голосів осіб, що беруть участь у Загальних зборах акціонерів Товариства.
2. Обрання голови та секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства.
3. Звіт виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу.
4. Звіт ревізійної комісії за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2017 фінансового року. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії .
5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства за 2017 рік.
6. Затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік, в тому числі - звіту про фінансові результати та балансу.
7. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом.
8. Про попереднє схвалення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна, що може бути їх предметом перевищує 25 та 50 відсотків вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності Товариства за 2017 рік, які можуть вчинятись Товариством у період 25 квітня 2018 року по 24 квітня 2019 року із зазначенням характеру правочинів та їх граничної вартості.
Порядок денний зборів був доведений до відома акціонерів у відповідності до вимог чинного законодавства України та положень Статуту Товариства.
Голосування з питань порядку денного зборів здійснювали шляхом відкритого голосування, при якому одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на зборах Товариства.
1. Обрання Лічильної комісії для підрахунку голосів осіб, що беруть участь у Загальних зборах акціонерів Товариства.
Вирішили:
Обрати Лічильну комісію в наступному складі:
Стратій Л. Р. - Голова Лічильної комісії;
Врублевская М. С. - член Лічильної комісії.
2. Обрання голови та секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства.
Вирішили:

Для проведення зборів обрати:
Путілін С. М. - Голова зборів;
Скора В. І. - секретар зборів.
3. Звіт виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу.
Вирішили:
Затвердити звіт Голови правління-Президента про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік.
4. Звіт ревізійної комісії за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2017 фінансового року. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії .
Вирішили:
Затвердити Звіт Ревізійної комісії Товариства про підсумки перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2017 фінансового року.
5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства за 2017 рік.
Вирішили:
Затвердити Звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік.
6. Затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік, в тому числі - звіту про фінансові результати та балансу.
Вирішили:
Затвердити річний звіт та баланс Товариства за 2017 рік.
7. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом.
Вирішили:
Не затверджувати розподіл прибутку Товариства за 2017 рік.
8. Про попереднє схвалення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна, що може бути їх предметом перевищує 25 та 50 відсотків вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності Товариства за 2017 рік, які можуть вчинятись Товариством у період 25 квітня 2018 року по 24 квітня 2019 року із зазначенням характеру правочинів та їх граничної вартості.
Вирішили:
Не надавати попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятись Товариством у період з 25 квітня 2018 року по 24 квітня 2019 року із зазначенням характеру правочинів та їх граничної вартості, а надавати на дату здійснення правочину.
З інформацією щодо проведення Загальних зборів акціонерів 25.04.2018 р. (в тому числі, з проектами рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного), а також іншими матеріалами, які відповідно до законодавства розміщуються приватними акціонерними товариствами, можна ознайомитись на сайті емітента: 05468140.infosite.com.ua.
Акціонери Товариства мали змогу ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, у строк з дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів до дати проведення Загальних зборів акціонерів за адресою: 08150, Київська область, Києво-Святошинський район, м. Боярка, вулиця Вокзальна, 15, кімната №3, в робочі дні, а також у день проведення Загальних зборів акціонерів.
Відповідальний за порядок ознайомлення акціонерів з документами, Голова правління - Президент Товариства Путілін Сергій Миколайович. Усім акціонерам були надані повноваження в порядку, визначеному ст. 38 Закону України "Про акціонерні товариства".

7) Персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Персональний склад Наглядової ради: Голова Наглядової ради Тетерін Олександр Миколайович, Член Наглядової ради: Дерепа Надія Григорівна, Член Наглядової ради: Неклюдова Людмила Михайлівна.
Засідання Наглядової ради проводяться не рідше одного разу на квартал і вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше ніж половина її членів.
В Наглядовій раді комітетів не створено.
У 2018 році проведено 4 засідання Наглядової ради.
Протокол №1 від 06.03.2018 року: визначення дати проведення Загальних зборів акціонерів; затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів; визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів; затвердження тексту повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів.
Протокол №2 від 05.06.2018 року: підготовка мірроприємств по зниженню затрат на електроенергію.
Протокол №3 від 07.08.2018 року: затвердження підготовчих мірроприємств по проведенню опалювального сезону.
Протокол №4 від 10.12.2018 року: про попереднє схвалення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна,

що може бути їх предметом перевищує 25 та 50 відсотків вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності Товариства за 2017 рік, які можуть вчинятись Товариством у період 25 квітня 2018 року по 24 квітня 2019 року із зазначенням характеру правочинів та їх граничної вартості.

8) Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента.

Система внутрішнього контролю визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення поставленої мети - забезпечення стабільного і ефективного функціонування Підприємства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціональне використання активів Підприємства, запобігання та викриття фальсифікацій, помилок; точність і повнота бухгалтерських записів, своєчасна підготовка надійної фінансової інформації.
До компетенції Ревізійної комісії відноситься перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства. Перевірки здійснюються за дорученням вищого органу управління Товариства, Наглядової ради, з власної ініціативи Ревізійної комісії Товариства, або на вимогу акціонерів, що володіють у сукупності більш як 10 відсотків голосів. У звітному періоді Ревізійна комісія провела перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 рік. Висновок за результатами перевірки: фінансова звітність Товариства за 2018 рік, складена у відповідності до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" (із змінами та доповненнями), на підставі фактичних облікових даних і дає правдиве і неупереджене відображення фінансового стану Товариства станом на 31.12.2018 року.
Окремого Положення про Системи внутрішнього контролю і управління ризиками емітента, Товариство немає.

9) Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента.

Власники, які володіють 10% та більше акцій Товариства:
Путілін Сергій Миколайович - 23888 акцій, загальною номінальною вартістю 2388,8 грн., частка у зареєстрованому (пайовому) капіталі - 45,3283%.
Тетерін Олександр Миколайович - 11392 акції, загальною номінальною вартістю 1139,2 грн., частка у зареєстрованому (пайовому) капіталі - 21,6167%.
Мармелюк Тетяна Яківна - 8143 акції, загальною номінальною вартістю 814,3 грн., частка у зареєстрованому (пайовому) капіталі - 15,4516%.
Приватне підприємство "Рута-С" (код ЄДРПОУ 31353346; 03150, м. Київ, вулиця Тельмана, 5), за яким зареєстровано 7859 акцій, на суму 785,9 грн., що складає 14,9127% зареєстрованого (пайового) капіталу Товариства.

10) Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента.

Будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на Загальних зборах емітента, немає.

11) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента.

Посадові особи Товариства: Голова Наглядової ради, члени Наглядової ради, Голова правління - Президент, Ревізійна комісія .
Кількісний склад Наглядової ради встановлюється Загальними зборами і не може бути меншим, ніж 3 особи. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється за принципом представництва у складі Наглядової ради представників акціонерів або шляхом кумулятивного голосування. Наглядова рада діє на підставі Статуту Товариства та Положення про Наглядову раду, затвердженого Загальними зборами акціонерів. Наглядова рада підзвітна вищому органу Товариства. Голова та члени Наглядової ради обираються з числа акціонерів вищим органом Товариства. Строк повноважень Наглядової ради 3 роки. Зміна складу та відкликання Наглядової ради здійснюється за рішенням вищого органу Товариства. Члени Наглядової ради не можуть бути членами виконавчого органу та/або членами Ревізійної комісії Товариства. Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Без рішення Загальних зборів Товариства повноваження члена Наглядової ради припиняються:
а) за його бажанням, за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
б) в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
в) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
г) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
Голова правління - Президент обирається Наглядовою радою Товариства. Відкликання Голови правління - Президента здійснюється за рішенням Наглядової ради Товариства. Головою правління - Президентом може бути будь-яка фізична особа, яка має дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства. У період між зборами вищого органу Товариства Голова правління - Президент керує усією діяльністю Товариства, визначеною Статутом. Голова правління - Президент Товариства діє на підставі

Положення, підзвітний у своїй діяльності вищому органу і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.
Голова правління - Президент діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом та чинним законодавством України. Голова правління - Президент обирається терміном на 5 років Наглядовою радою Товариства.
Склад Ревізійної комісії обирається, відкликається та змінюється вищим органом Товариства з числа акціонерів, які мають цивільну дієздатність вищим органом управління Товариства у складі 3 членів, строком своїх повноважень 5 років. Голова Ревізійної комісії Товариства обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Членами Ревізійної комісії не можуть бути члени Наглядової ради, Голова правління - Президент, особа, яка не має повної цивільної дієздатності та члени інших органів Товариства. Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу Лічильної комісії Товариства.
Утворення іншого органу управління Статутом Товариства не передбачено.

12) Повноваження посадових осіб емітента.

Наглядова рада Товариства здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів Товариства у період між проведенням Загальних зборів акціонерів в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства". До виключної компетенції Наглядової ради належить:
а) затвердження в межах своєї компетенції Положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
б) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
в) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства, та у випадках, встановлених законом;
г) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
д) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
е) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
є) обрання та припинення повноважень виконавчого органу;
ж) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
з) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законом;
и) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до закону та мають право на участь у Загальних зборах;
і) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених законом;
Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законом.
Виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Голова правління - Президент.
Повноваження Голови правління - Президента:
а) організація виконань рішень вищого органу Товариства;
б) розробка планів та основних напрямків дівльності Товариства;
в) розгляд у попередньому порядку всіх питань, що підлягають обговоренню на Загальних зборах акціонерів, засідань Наглядової ради та підготовка до них відповідних матеріалів та пропозицій;
г) укладання договорів на суму, яка не перевищує суму 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства у тому числі по розпорядженню (відчуженню) майна (крім нерухомого), балансова вартість якого не перевищує 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
д) розрахунок розміру дивідендів, розробка пропозицій вищому органу по розподілу прибутку та покриття збитків;
е) розробка пропозицій щодо змін Статуту Товариства;
є) прийняття рішення про надання Товариству кредитів під заставу у відповідності з чинним законодавством;
ж) прийняття рішення про розповсюдження викуплених Товариством акцій між своїми акціонерами та працівниками;
з) розгляд звітів за кожний квартал поточного року, за минулий рік, які подаються головним бухгалтером;
и) видання наказів та розпоряджень по перспективним і поточним питанням діяльності Товариства, затвердження планів виробництва та фінансових планів;
і) подання на затвердження вищому органу річних звітів та балансу Товариства;
ї) прийняття рішень щодо інших питань поточної діяльності Товариства, не віднесених до компетенції вищого органу Товариства, Наглядової ради.
Голова правління - Президент підзвітний у своїй діяльності вищому органу і Наглядовій раді, організує виконання їх рішень.
До компетенції Ревізійної комісії відноситься перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства.

Перевірки здійснюються за дорученням вищого органу управління Товариством, Наглядової ради, з власної ініціативи Ревізійної комісії Товариства, або на вимогу акціонерів, що володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів. Ревізійна комісія підзвітна тільки вищому органу управління Товариством. Матеріали перевірок Ревізійна комісія подає вищому органу Товариства та Наглядовій раді. Ревізійна комісія має право залучати до своєї діяльності експертів, аудиторські організації за поданням своїх пропозицій до Наглядової ради. Ревізійна комісія складає висновки на підставі річних звітів та балансів. Без висновків Ревізійної комісії вищий орган Товариства не має права затвердити річний баланс. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати позачергового скликання Загальних зборів акціонерів або проведення засідання Наглядової ради Товариства у разі, якщо виникла загроза інтересам Товариства, або виявлені зловживання посадових осіб.

13) Твердження щодо річної та фінансово-господарської (економічної) інформації емітента.

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.
Річний звіт емітента цінних паперів, за рішенням Наглядової ради, подається за результатами перевірки фінансової звітності Ревізійною комісією.
Товариство не здійснило публічну пропозицію акцій, акції не допущені до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру.

14) Висловлення своєї думки Приватною аудиторською фірмою "АС-АУДИТ" щодо:
а) основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;
б) переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;
в) інформації про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;
г) порядку призначення та звільнення посадових осіб емітента;
д) повноважень посадових осіб емітента.

Система внутрішнього контролю визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення стабільного і ефективного функціонування Підприємства, збереження та раціональне використання активів Підприємства, запобігання та викриття фальсифікацій, помилок; точність і повнота бухгалтерських записів. Окремого Положення про Системи внутрішнього контролю і управління ризиками емітента, Товариство немає.
Інформація про осіб, які є власниками значного пакета акцій емітента, є достовірною та відповідає Реєстру акціонерів ПрАТ "Мальви", станом на 31.12.2018 року.
Будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на Загальних зборах акціонерів Товариства, немає.
Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента: Голови Наглядової ради, членів Наглядової ради, Голови правління - Президента, Ревізійної комісії регламентується Статутом Товариства та внутрішніми Положеннями Товариства.
Повноваження посадових осіб емітента: Голови Наглядової ради, членів Наглядової ради, Голови правління - Президента, Ревізійної комісії визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та внутрішніми Положеннями про Наглядову раду Товариства, про виконавчий орган Товариства, про Ревізійну комісію Товариства, які затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства.

15) Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників) (п. 15 ч. 3 ст. 40).

Структура капіталу Товариства утворюється з суми номінальної вартості всіх розміщених акцій Товариства. Товариством розміщено 52700 штук простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,10 грн. (нуль гривень десять копійок) за акцію, на загальну номінальну вартість 5270 грн. Емітент випустив прості іменні акції, інших цінних паперів не випускав. Цінні папери, які б надавали акціонерам інші додаткові права, окрім тих що надаються акціонерам, власникам простих іменних акцій, Товариством не випускались.
Акціонери Товариства мають право:
а) на участь в управлінні акціонерним Товариством;
б) на отримання дивідендів;
в) на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості;
г) на отримання інформації про господарську діяльність акціонерного Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства, протоколи зборів;
д) брати участь у Загальних зборах акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників;

е) обирати та бути обраними до органів управління Товариства;
є) розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та Статутом Товариства. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах акціонерів, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Власнику простих акцій надається переважне право придбавати розміщувані Товариством прості акції, пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій. Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством або за рішенням Загальних зборів акціонерів.
Акціонери Товариства зобов'язані:
а) дотримуватися установчих документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління і контролю Товариства;
б) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі, що пов'язані з майновою участю;
в) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. У випадку порушення цієї умови акціонери несуть відповідальність згідно з чинним законодавством, а також внутрішніми документами Товариства, які регулюють порядок відповідальності за розголошення або дії, що привели до розголошення комерційної таємниці та іншої інформації конфіденційного характеру;
г) сплатити вартість належних їм акцій у термін та згідно з порядком передбаченим установчими документами Товариства або договором купівлі-продажу;
д) всебічно сприяти Товариству в його діяльності;
е) виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.

16) Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів (п. 16 ч. 3 ст. 40).

Будь які обмеження, щодо обігу цінних паперів Товариства не накладалися.

17) Інформація про корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента (п. 18 ч. 3 ст. 40).

За інформацією, якою володіє Товариство, корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) емітента, немає.

18) Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом (п. 19 ч. 3 ст. 40).

Будь-яких договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, немає.

19) Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення (п. 20 ч. 3 ст. 40).

Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, в Товаристві не передбачаються.

20) Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (п. 21 ч. 3 ст. 40).

Загальна кількість голосуючих акцій 43423 штуки. Загальна кількість голосуючих акцій зазначена відповідно до інформації, отриманої від депозитарних установ. Інформацією про кількість голосуючих акцій власників, рахунки яких обслуговуються в депозитарних установах, якими інформація не надана та/або депозитарних установ/зберігачів, що припинили свою діяльність, Центральний депозитарій не володіє.
Голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, немає.

21) Інформація про придбання власних акцій емітентом (п. 23 ч. 3 ст. 40).

На особовому рахунку Товариства, власні цінні папери не обліковуються. Власних акцій Товариство не придбавало.

22) Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента (п. 24 ч. 3 ст. 40).

Філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів Товариство немає.

Голова правління - Президент Путілін Сергій Миколайович

М.П.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Мальви"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	А01 №733897
3. Дата проведення державної реєстрації	10.04.1998
4. Територія (область)*	32000 - Київська
5. Статутний капітал (грн)	5270,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	5
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Виробництво іншого верхнього одягу 14.13
10. Органи управління підприємства	Органи управління товариства сформовані у відповідності до чинного законодавства України та Статуту товариства. Вищим органом управління товариства є Загальні збори акціонерів товариства. Виконавчим ограном є правління на чолі з Головою правління - Президентом. У товаристві утворені Наглядова рада та Ревізійна комісія.
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Київське ГРУ "Приватбанк"
2) МФО банку	321842
3) поточний рахунок	26004053112550
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Поточний рахунок у іноземній валюті відсутній
5) МФО банку	д/в
6) поточний рахунок	д/в

* Заповнюється відповідно до Довідника 44 "Перелік та коди територій (областей) України" Системи довідників та класифікаторів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

V. Інформація про посадових осіб емітента
1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Тетерін Олександр Миколайович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1949
5) освіта**	Середня технічна, Київський авіаційний технікум, технік-технолог, 1979 р.
6) стаж роботи (років)**	47
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Приватний підприємець
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	24.04.2015, на три роки
9) опис	Голова Наглядової ради очолює роботу Наглядової ради. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом товариства. Винагорода, в тому числі в натуральній формі, посадовій особі не виплачувалась. На підставі рішення Загальних зборів акціонерів (протокол №24-4/15 від 24.04.2015р.) повноваження Голови Наглядової ради продовжено на три роки. Протягом звітного періоду змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини, а також фактів притягнення до адміністративної відповідальності у зв'язку з виконанням посадових обов'язків у звітному періоді посадова особа не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймає посаду Голови Наглядової ради ПрАТ "Мальви". Згода посадової особи на розкриття паспортних даних не надавалась. Особа є акціонером.

1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дерепа Надія Григорівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1958
5) освіта**	Вища, Київський політехнічний інститут, конструювання і виробництво електронно-вимірювальної техніки, 1981 р.
6) стаж роботи (років)**	44
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "СТМ", бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	24.04.2015, на три роки
9) опис	Член Наглядової ради приймає участь у роботі Наглядової ради. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом товариства. Винагорода, в тому числі в натуральній формі, посадовій особі не виплачувалась. На підставі рішення Загальних зборів акціонерів (протокол №24-4/15 від 24.04.2015р.) повноваження Члена Наглядової ради продовжено на три роки. Протягом звітного періоду змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за посадові та корисливі

	злочини, а також фактів притягнення до адміністративної відповідальності у зв'язку з виконанням посадових обов'язків у звітному періоді посадова особа не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймає посаду Члена Наглядової ради ПрАТ "Мальви". Згода посадової особи на розкриття паспортних даних не надавалась. Особа є акціонером.
1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Неклюдова Людмила Михайлівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1947
5) освіта**	Вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості, інженер-технолог, 1970 р.
6) стаж роботи (років)**	43
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПП "Рута-С", заступник директора
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	24.04.2015, на три роки
9) опис	Член Наглядової ради приймає участь у роботі Наглядової ради. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом товариства. Винагорода, в тому числі в натуральній формі, посадовій особі не виплачувалась. На підставі рішення Загальних зборів акціонерів (протокол №24-4/15 від 24.04.2015р.) повноваження Члена Наглядової ради продовжено на три роки. Протягом звітного періоду змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини, а також фактів притягнення до адміністративної відповідальності у зв'язку з виконанням посадових обов'язків у звітному періоді посадова особа не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймає посаду Члена Наглядової ради ПрАТ "Мальви". Згода посадової особи на розкриття паспортних даних не надавалась. Особа є акціонером.
1) посада*	Голова правління - Президент
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Путілін Сергій Миколайович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1957
5) освіта**	Вища, Київський торгово-економічний інститут, бухгалтерський обік і аналіз господарської діяльності, 1982
6) стаж роботи (років)**	45
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Експромт-М", генеральний директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	29.08.2014, на п'ять років
9) опис	Голова правління - Президент ради очолює роботу виконавчого органу товариства. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом товариства. Винагорода за виконання посадових обов'язків за звітний період - 48,1 тис. грн.

	На підставі рішення Наглядової ради (протокол № 29-08/14 від 29.08.2014 р.) повноваження Голови правління - Президента подовжено на п'ять років. Протягом звітного періоду змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини, а також фактів притягнення до адміністративної відповідальності у зв'язку з виконанням посадових обов'язків посадова особа не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймає посаду Голови правління - Президента ПрАТ "Мальви". Згода посадової особи на розкриття паспортних даних не надавалась.
1) посада*	Голова Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Скора Віра Іванівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1949
5) освіта**	Вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості, економіст, 1975
6) стаж роботи (років)**	52
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "Мальви", головний інженер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.04.2017, на п'ять років
9) опис	Голова Ревізійної комісії здійснює ревізію виробничо-господарської діяльності товариства. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом товариства. Винагорода, в тому числі в натуральній формі, посадовій особі не виплачувалась. На підставі рішення Загальних зборів акціонерів (протокол №25-04/17 від 25.04.2017р.) повноваження Голови Ревізійної комісії продовжено на пять років. Протягом звітного періоду змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини, а також фактів притягнення до адміністративної відповідальності у зв'язку з виконанням посадових обов'язків посадова особа не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймала посаду Голови Ревізійної комісії ПрАТ "Мальви". Згода посадової особи на розкриття паспортних даних не надавалась.
1) посада*	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Мармелюк Тетяна Яківна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1958
5) освіта**	Вища, Київський інститут легкої промисловості, інженер-конструктор-технолог, 1980
6) стаж роботи (років)**	43
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПП «С.Т.М.», директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.04.2017, на п'ять років
9) опис	Член Ревізійної комісії приймає участь у роботі Ревізійної комісії.

	Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом товариства. Винагорода, в тому числі в натуральній формі, посадовій особі не виплачувалась. Обрана на посаду на підставі рішення Загальних зборів акціонерів (протокол №25-04/17 від 25.04.2017р.) замість Члена Ревізійної комісії - Приватне підприємство «С.Т.М.», повноваження якого припинені. Протягом звітного періоду змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини, а також фактів притягнення до адміністративної відповідальності у зв'язку з виконанням посадових обов'язків посадова особа не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймала посаду директора ПП «С.Т.М.». Згода посадової особи на розкриття паспортних даних не надавалась.
1) посада*	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Приватне підприємство "Рута-С"
3) ідентифікаційний код юридичної особи	31353346
4) рік народження**	0
5) освіта**	
6) стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.04.2017, на п'ять років
9) опис	Обрано на посаду Члена Ревізійної комісії товариства ПП "Рута-С", в особі Смірнової Олени Володимирівни, що діє від імені посадової особи у відповідності до вимог чинного законодавства. На підставі рішення Загальних зборів акціонерів (протокол №25-04/17 від 25.04.2017р.) повноваження Члена Ревізійної комісії продовжено на пять років. Протягом звітного періоду змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Представник посадової особи Смірнова О. В. не володіє часткою в статутному капіталі товариства. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має.
1) посада*	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Стратій Любов Романівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1953
5) освіта**	Вища, Київський політехнічний інститут, економіст, 1979 р.
6) стаж роботи (років)**	47
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Деффа", заступник головного бухгалтера
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	05.05.1997, термін не визначено
9) опис	Головний бухгалтер відповідає за організацію обліку та звітності в товаристві. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода за виконання посадових обов'язків за

звітний період - 48,2 тис. грн.
Зміни у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було.
Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини, а також фактів притягнення до адміністративної відповідальності у зв'язку з виконанням посадових обов'язків посадова особа не має.
Протягом останніх п'яти років особа обіймає посаду Головного бухгалтера ПрАТ "Мальви".
Згода посадової особи на розкриття паспортних даних не надавалась.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Наглядової ради	Тетерін Олександр Миколайович		11392	21,616698	11392	0	0	0
Член Наглядової ради	Дерепа Надія Григорівна		2	0,003795	2	0	0	0
Член Наглядової ради	Неклюдова Людмила Михайлівна		2	0,003795	2	0	0	0
Голова правління - Президент	Путілін Сергій Миколайович		23888	45,328273	23888	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Скора Віра Іванівна		5	0,009488	5	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Мармелюк Тетяна Яківна		8143	15,451613	8143	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Приватне підприємство "Рута-С"	31353346	7859	14,912713	7859	0	0	0
Головний бухгалтер	Стратій Любов Романівна		0	0,000000	0	0	0	0
Усього			51291	97,326376	51291	0	0	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Приватне підприємство "Рута-С"	31353346	03150, м. Київ, Голосіївський, м. Київ, вул. Тельмана, 5	7859	14,912713	7859	0

Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
Путілін Сергій Миколайович	23888	45,328273	23888	0
Тетерін Олександр Миколайович	11392	21,616698	11392	0
Мармелюк Тетяна Яківна	8143	15,451613	8143	0
Усього	51282	97,309300	51282	0

* Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

** Зазначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	25.04.2018	
Кворум зборів **	97,322600	
Опис	Перелік питань, що розглядались на загальних зборах: 1. Обрання Лічильної комісії для підрахунку голосів осіб, що беруть участь у Загальних зборах акціонерів Товариства. 2. Обрання голови та секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства. 3. Звіт виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу. 4. Звіт ревізійної комісії за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2017 фінансового року. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії . 5. Звіт наглядової ради Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради Товариства за 2017 рік. 6. Затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік, в тому числі – звіту про фінансові результати та балансу. 7. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом 8. Про попереднє схвалення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна, що може бути їх предметом перевищує 25 та 50 відсотків вартості активів товариства за даними річної фінансової звітності товариства за 2017 рік, які можуть вчинятись товариством у період з 25 квітня 2018 року по 24 квітня 2019 року із зазначенням характеру правочинів та їх граничної вартості. Пропозиції щодо змін та доповнень до порядку денного не надходили. З усіх питань, внесених до порядку денного, запропоновані рішення були прийняті одностайно.	

* Поставити помітку 'X' у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів відповідно до статуту товариства.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04107, м. Київ, м. Київ, вул. Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	044) 591-04-37
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію
Опис	Здійснює обслуговування випуску акцій емітента. 12 жовтня 2013 року набрав чинності Закон України "Про депозитарну систему України" (далі - Закон). Відповідно до частини 2 статті 9 Закону Центральний депозитарій - юридична особа, що функціонує у формі публічного акціонерного товариства відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" з урахуванням особливостей, установлених цим Законом. Акціонерне товариство набуває статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку в установленому порядку Правил Центрального депозитарію. 1 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було зареєстровано подані Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04.10.2010	467/10/1/10	Територіальне управління ДКЦПФР в м. Києві та Київській області	UA4000091573	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,10	52700	5270,00	100,000000
Опис	Цінні папери Товариства не внесені до лістингів організаційно-оформлених ринків цінних паперів, на зовнішніх ринках не обертаються. Додаткова емісія у звітному періоді не проводилась. Власні акції Товариством не викупались.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (у тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)
АТЗТ "Боярська швейна фабрика" створене згідно з законами України "Про приватизацію майна державних підприємств", "Про господарські товариства", "Про підприємництво", іншими нормативними актами, рішенням Загальних зборів трудового колективу Боярської філії АТ "Київського швейного підприємства "Юність" від 28 липня 1994 року. Статут АТЗТ "Боярська швейна фабрика" зареєстровано Києво-Святошинським райвиконкомом Київської області, свідоцтво №05468140.
Рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства від 13.03.1998 р. протокол №4, прийнято рішення про перейменування АТЗТ "Боярська швейна фабрика" в Закрите акціонерне товариство "Мальви". Статут ЗАТ "Мальви" зареєстровано Києво-Святошинською районною державною адміністрацією Київської області 10.04.1998 р., реєстраційний №959.
Загальними зборами акціонерів ЗАТ "Мальви" від 01 вересня 2010 року протокол №1, на виконання Закону України "Про акціонерні товариства", ухвалено рішення про переведення випуску простих іменних акцій документарної форми існування у бездокументарну.
Загальними зборами акціонерів ЗАТ "Мальви" від 15 квітня 2011 року, протокол №1, у зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства", прийнято рішення про зміну найменування Товариства з ЗАТ "Мальви" у Приватне акціонерне товариство "Мальви".

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів
Дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи емітентом не створювались.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента
Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу: 5; Середня чисельність позаштатних працівників - 0; Середньооблікова чисельність осіб, які працюють за сумісництвом : 0 Працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня): 0. Фонд оплати праці:156,8 тис.грн., збільшення на 5,2 тис.грн. у порівнянні з попереднім роком у зв'язку із збільшенням кількості працівників. Кадрова програма емітента в межах затвердженого колективного договору спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників виробничим потребам та залучення молодих фахівців

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Емітент не належить до будь-яких об`єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності
Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій
Протягом звітного періоду пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)
Основні засоби відображені за первісною вартістю за мінусом накопиченого зносу, визначеного згідно з правилами прямолінійного методу амортизації, у відповідності до облікової політики Товариства щодо всіх груп основних засобів.
Товариство щорічно аналізує основні засоби на предмет виявлення будь-яких ознак зменшення корисності окремих об'єктів або їх груп під час річної інвентаризації.
Облік запасів здійснюється згідно з П(С)БО 9 "Запаси".
Оцінка запасів здійснюється за методом FIFO згідно з прийнятою на Товаристві обліковою політикою.
Фінансові інвестиції не здійснювались.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік
Емітент здійснює такі види діяльності:
Виробництво іншого верхнього одягу 14.13

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування
Суттєві придбання або відчуження активів за останні п'ять років не здійснювались. Підприємство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація
Протягом звітного періоду такі правочини не укладалися.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення
Власні основні засоби знаходяться за адресою місцезнаходження емітента, орендованих основних засобів немає. Договори оренди, за якими у Товариства залишаються практично всі ризики та вигоди від володіння активом, класифікуються як операційна оренда.
У Товариства відсутні такі основні засоби, що тимчасово не використовуються або вилучені з експлуатації для продажу. Збільшення або зменшення вартості основних засобів та нематеріальних активів протягом звітного періоду, які виникали у результаті збитків від зменшення корисності, визнаних або сторнованих безпосередньо у власному капіталі у Товаристві не відбувалося.
Значні правочини щодо основних засобів емітента протягом звітного періоду не вчинялись.
Ступінь використання обладнання - 65% у зв'язку зі зниженням обсягів виробництва. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, відсутні. Товариство не належить до об'єктів підвищеної небезпеки та має всі види дозволів для використання власних виробничих активів. Залишкова вартість основних засобів на 31.12.2018 - 207,4 тис.грн. Так як основні засоби зношені на 69,8% плануються подальший ремонт та модернізація. Капітальне будівництво не планується.
Протягом звітного періоду основні засоби Товариства не передавались у заставу.
У Товариства відсутні такі основні засоби, що тимчасово не використовуються або вилучені з експлуатації для продажу.
Малоцінні необоротні матеріальні активи, що повністю амортизовані обліковуються за позабалансовим рахунком.
Обмеження права власності щодо нематеріальних активів у Товаристві протягом 2018 року не було.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень
Основні проблеми - високі відсоткові ставки по кредитах та застарілість основних виробничих фондів,

відсутність державної програми підтримки вітчизняного виробництва. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень суттєва.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства
Фактів виплати штрафних санкцій і компенсацій за порушення законодавства у звітному періоді не відбувалось.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента
Фінансування діяльності емітента здійснюється за рахунок власних коштів. Робочого капіталу недостатньо для поточних потреб. Можливі шляхи покращення ліквідності фахівцями емітента не визначалися.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів
Всі укладені договори (контракти) на кінець звітного періоду виконано.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)
У зв`язку із відсутністю необхідних коштів емітент у найближчий рік не планує розширення виробництва, реконструкції, не передбачає поліпшення фінансового стану. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому - поліпшення економічної ситуації у країни в цілому, розвиток державних програм підтримки відчизняного виробника.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік
У звітному періоді емітент не здійснював досліджень та розробок.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається
Станом на 31 грудня звітного року судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента відсутні.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі
Аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки фахівцями емітента не здійснювався. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	220,2	207,4	0,0	0,0	220,2	207,4
будівлі та споруди	169,2	160,6	0,0	0,0	169,2	160,6
машини та обладнання	46,4	42,3	0,0	0,0	46,4	42,3
транспортні засоби	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
земельні ділянки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інші	4,6	4,5	0,0	0,0	4,6	4,5
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
машини та обладнання	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
транспортні засоби	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
земельні ділянки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інвестиційна нерухомість	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інші	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Усього	220,2	207,4	0,0	0,0	220,2	207,4

Опис

Основні засоби товариства перебувають у власності товариства, обмежень на їх використання немає.

Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року:
03 група:330,2 тис. грн.
04 група: 352,0 тис. грн.

06 група: 4,6 тис. грн.

Загалом: 686,8 тис. грн.

Сума нарахованого зносу основних засобів на кінець звітного періоду:
03 група:169,6 тис. грн.
04 група: 309,7 тис. грн.

06 група: 0,1 тис. грн.

Загалом: 479,4 тис. грн.

Знос основних засобів:
03 група: 51,4%, термін використання - 20 років;
04 група: 88,0%, термін експлуатації - 5 років;

06 група: 2,2%, термін використання - 4 роки.
Коефіцієнт використання основних засобів:

03 група: 96%;

04 група: 58%.

06 група: 72%.
Товариство у найближчий час не планує суттєвих вкладень у капітальне будівництво або інше суттєве оновлення основних засобів.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	-380,3	-384,9
Статутний капітал (тис. грн.)	5,3	5,3
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	5,3	5,3

Опис	Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов`язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.
Висновок	Статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 385,6 тис.грн. Скоригований статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 385,6 тис.грн. Порушені вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Вимагається зменшення статутного капіталу.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	13,90	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	652,70	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	666,60	X	X
Опис	До рядка "Інші зобов'язання" віднесені (у тис. грн.): - поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи послуги: 35,8; - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками: - зі страхування - 3,9; - з оплати праці - 24,2; - інші поточні зобов'язання - 588,8			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
25.04.2018	21.03.2018	Відомості про проведення загальних зборів

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватна аудиторська фірма "АС-АУДИТ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23099001
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	25006, Кіровоградська обл., м.Кропивницький, вул. Велика Перспективна, 31/36
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0720 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	
Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	349/4 28.09.2017
Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2018 - 31.12.2018
Думка аудитора	01 - безумовно позитивна
Пояснювальний параграф (у разі наявності)	відсутній
Номер та дата договору на проведення аудиту	0204/19 02.04.2019
Дата початку та дата закінчення аудиту	02.04.2019 - 09.04.2019
Дата аудиторського висновку (звіту)	09.04.2019
Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	3000,00

* Зазначаються серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті).

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

Аудит річної фінансової звітності не здійснювався
Висновок ПАФ "АС-АУДИТ"
стосовно надання обґрунтованої впевненості
щодо інформації, наведеної відповідно до вимог
пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону
України "Про цінні папери та фондовий ринок"
у Звіті про корпоративне управління
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"МАЛЬВИ"
за період з 1 січня 2018 року по 31 грудня 2018 року

Для оцінки стану впровадження принципів корпоративного управління акціонерного товариства нами проведено тестування, аналіз та інші аудиторські процедури, пов'язані з дотриманням цього питання чинному законодавству України.
Аудитори в цілому висловлюють позитивну думку щодо стану корпоративної атмосфери на Підприємстві.
Корпоративне управління на Підприємстві здійснюється згідно вимогам чинного законодавства України та Статуту ПрАТ "Мальви".
Система внутрішнього контролю визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення стабільного і ефективного функціонування Підприємства, збереження та раціональне використання активів Підприємства, запобігання та викриття фальсифікацій, помилок; точність і повнота бухгалтерських записів. Окремого Положення про Системи внутрішнього контролю і управління ризиками емітента, Товариство немає.
Інформація про осіб, які є власниками значного пакета акцій емітента, є достовірною та відповідає Реєстру акціонерів ПрАТ "Мальви", станом на 31.12.2018 року.
Будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на Загальних зборах акціонерів Товариства, немає.
Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента: Голови Наглядової ради, членів Наглядової ради,

Голови правління - Президента, Ревізійної комісії регламентується Статутом Товариства та внутрішніми Положеннями Товариства.
Повноваження посадових осіб емітента: Голови Наглядової ради, членів Наглядової ради, Голови правління - Президента, Ревізійної комісії визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та внутрішніми Положеннями про Наглядову раду Товариства, про виконавчий орган Товариства, про Ревізійну комісію Товариства, які затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства.
Висновок про дотримання/недотримання принципів чи кодексу корпоративного управління, відхилення та причини такого відхилення протягом року не надається, оскільки принципи чи кодекс корпоративного управління в Товаристві не приймався (не затверджувався).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

Інформація про стан корпоративного управління
Загальні збори акціонерів
Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2017	1	0
3	2018	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Інші органи реєстрацію акціонерів не здійснювали	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Голосування з питань порядку денного на загальних зборах проводилось шляхом відкритого голосування з використанням бюлетенів	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	У звітному періоді позачергові збори не скликались	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) **ні**

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)	У звітному періоді позачергові збори не скликались	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	Чергові загальні збори були скликані і проведені.
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	Позачергові загальні збори не скликались.

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	2
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так (*)	Ні (*)
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	Наглядова рада не проводила самооцінку	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань	Оцінка роботи наглядової ради не проводилась

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? **4**

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так (*)	Ні (*)
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Комітети у складі	

	Наглядової ради не створювались
Інше (запишіть)	

* Ставиться помітка "Х" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності. Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради	Комітети у складі Наглядової ради не створювались
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності. Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради	Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) **ні**

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		Х
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		Х
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		Х
Члени наглядової ради не отримують винагороди	Х	
Інше (запишіть)	Винагорода не виплачується	

* Ставиться помітка "Х" у відповідній клітинці.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		Х
Знання у сфері фінансів і менеджменту		Х
Особисті якості (чесність, відповідальність)		Х
Відсутність конфлікту інтересів		Х
Граничний вік		Х
Відсутні будь-які вимоги		Х
Інше (запишіть)	У внутрішніх документах товариства не визначені специфічні вимоги до членів Наглядової ради	

* Ставиться помітка "Х" у відповідній клітинці.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		Х
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		Х
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		Х
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	Х	
Інше (запишіть)	Іншим чином ознайомлення не здійснюється	

* Ставиться помітка "Х" у відповідній клітинці.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)	так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)	**3**
скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	**4**

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Так	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Так	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)	**так**
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов`язаних з нею осіб та обов`язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)	**ні**

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	

Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Про фонди товариства, про організацію звітності	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства (*)?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) **ні**

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)	Інші органи рішення не приймали	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) **так**

З якої причини було змінено аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році?

	Так (*)	Ні (*)
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи перевірку фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році не здійснювали	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів	X	
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи отримувало ваше товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) **ні**

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління
Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	Залучення інвестицій протягом наступних трьох років не планується	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	

Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)	**не визначились**
Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні)	**так**
Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)	**ні**
У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття:	
яким органом управління прийнятий:	д/в
Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні)	**ні**
укажіть яким чином його оприлюднено:	д/в
Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року	д/в

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.
Товариство не є фінансовою установою

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:
наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

Фінансовий звіт

суб'єкта малого підприємництва

			коди		
		Дата (рік, місяць, число)	19	01	01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Мальви"	за ЄДРПОУ	05468140		
Територія		за КОАТУУ	3222410300		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Виробництво іншого верхнього одягу	за КВЕД	14.13		

Середня кількість працівників, осіб 5

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 08150, Київська, Києво-Святошинський, м. Боярка, вул. Вокзальна, 15 (04598) 35-489

1. Баланс

На 31.12.2018

Форма № 1-м Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0,0	0,0
Основні засоби:	1010	220,2	207,4
первісна вартість	1011	686,8	686,8
знос	1012	(466,6)	(479,4)
Довгострокові біологічні активи	1020	0,0	0,0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0,0	0,0
Інші необоротні активи	1090	0,0	0,0
Усього за розділом I	1095	220,2	207,4
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	90,9	29,9
у тому числі готова продукція	1103	11,2	11,2
Поточні біологічні активи	1110	0,0	0,0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	7,3	37,7
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0,9	0,9
у тому числі з податку на прибуток	1136	0,0	0,0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0,0	0,0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0,0	0,0
Гроші та їх еквіваленти	1165	0,0	0,9
Витрати майбутніх періодів	1170	0,0	0,0
Інші оборотні активи	1190	18,0	9,5
Усього за розділом II	1195	117,1	78,9
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0,0	0,0
Баланс	1300	337,3	286,3
Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5,3	5,3
Додатковий капітал	1410	0,0	0,0
Резервний капітал	1415	0,0	0,0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(390,2)	(385,6)
Неоплачений капітал	1425	(0,0)	(0,0)
Усього за розділом I	1495	-384,9	-380,3
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0,0	0,0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0,0	0,0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0,0	0,0

товари, роботи, послуги	1615	108,2	35,8
розрахунками з бюджетом	1620	16,6	13,9
у тому числі з податку на прибуток	1621	0,9	1,1
розрахунками зі страхування	1625	2,4	3,9
розрахунками з оплати праці	1630	27,0	24,2
Доходи майбутніх періодів	1665	0,0	0,0
Інші поточні зобов'язання	1690	568,0	588,8
Усього за розділом III	1695	722,2	666,6
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0,0	0,0
Баланс	1900	337,3	286,3

Примітки:
д/н

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

2. Звіт про фінансові результати

За 2018 р.
Форма № 2-м Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	783,0	707,7
Інші операційні доходи	2120	0,0	0,0
Інші доходи	2240	0,0	50,0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	783,0	757,7
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	0,0	0,0
Інші операційні витрати	2180	(777,1)	(752,3)
Інші витрати	2270	(0,2)	(0,2)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(777,3)	(752,5)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	5,7	5,2
Податок на прибуток	2300	(1,1)	(0,9)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	4,6	4,3

Примітки:
д/н

Керівник _____ Путілін Сергій Миколайович
(підпис) (ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер _____ Стратій Любов Романівна
(підпис) (ініціали, прізвище)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.09.01 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ